



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО БГМУ
Минздрава России

В.Н. Павлов
2015 г.

Принято решением Ученого Совета
БГМУ протокол №3 от 28.04.2015 г

Положение об апелляционной комиссии

1. Общие положения
2. Полномочия и функции апелляционной комиссии
3. Состав и структура апелляционной комиссии
4. Организация работы апелляционной комиссии
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций
6. Заключительные положения

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее – апелляционная комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Башкирский государственный медицинский университет Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее – Университет).

Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний, а также аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы (далее – испытания), действительна до срока окончания вступительных испытаний.

1.2. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон);

- Федеральным законом от 3 февраля 2014 г. №11-ФЗ «О внесении изменений в статью 108 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г № 839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год» (далее - Порядок);

- Приказом Минобрнауки России от 11 ноября 2014 № 1442 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 839»;

- Приказом Минобрнауки России от 13 января 2015 г. № 4 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год»;

- Приказом Минобрнауки России от 02 марта 2015 г №137 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 839»;

- Приказом Минобрнауки Росси от 17 марта 2015 г. № 252 «О Порядке выделения организациями, осуществляющими образовательную

деятельность, мест в рамках контрольных цифр приема на обучение для приема в 2015 году на обучение по образовательным программам высшего образования лиц, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", а также лиц, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия Республики Крым в Российскую Федерацию на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины»;

- Приказом Министерства образования и науки России №1 от 9 января 2014 г. «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программ специалитета» (далее Перечень);

- Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2014/15 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014г. №36;

- другими правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;

- Уставом Университета;

- Положением о приёмной комиссии;

- иными локальными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.3. Основной задачей апелляционной комиссии является рассмотрение письменных апелляционных заявлений, поданных поступающими по результатам испытаний, о нарушении, по мнению поступающих, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его (их) результатами (далее – апелляция).

1.4. Рассмотрение апелляции не является пересдачей испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

1.5. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам ЕГЭ.

II. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Апелляционная комиссия в рамках проведения испытаний выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции, поданные поступающими по результатам испытаний;
- определяет соответствие содержания, структуры материалов испытаний и процедуры проверки и оценивания испытания установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляции;
- информирует поступающего, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей), а также приёмную комиссию о принятом решении.

Апелляции не принимаются по вопросам, связанным с нарушением поступающим утвержденных правил проведения вступительных испытаний в Университет.

2.2. В целях выполнения своих функций апелляционная комиссия в установленном порядке вправе:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
- привлекать к рассмотрению апелляций членов экзаменационных комиссий Университета по соответствующим предметам в случае возникновения спорных вопросов.

III. СОСТАВ И СТРУКТУРА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. В состав апелляционной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники Университета, средних общеобразовательных учебных заведений, представители Министерства образования Республики Башкортостан.

3.2. Апелляционная комиссия формируется из нечетного числа членов. Персональный состав апелляционной комиссии Университета утверждается председателем приемной комиссии за 2 месяца до начала проведения вступительных испытаний.

3.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать председателя приёмной комиссии Университета о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Во время проведения испытаний лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии и передаются председателю приёмной комиссии.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Комиссия правомочна заседать, если присутствует больше половины ее членов.

4.2. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.3. Документами, подлежащими строгому учету, которые передаются на хранение в приёмную комиссию Университета не позднее 7 дней после окончания испытаний, являются:

- апелляция поступающего;
- журнал регистрации апелляций;
- протоколы решения апелляционной комиссии.

Делопроизводство апелляционной комиссии ведет ответственный секретарь приёмной комиссии.

V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

5.2. Апелляция подается одним из следующих способов:

а) представляется поступающим или доверенным лицом в приемную комиссию Университета;

б) направляется в Университет через операторов почтовой связи общего пользования;

в) прием апелляций в электронно-цифровой форме в Университет не предусмотрен.

5.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и правильность оценивания результатов вступительного испытания.

5.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

5.5. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

5.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

5.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.

Положение разработала:
ответственный секретарь ПК БГМУ

Г.Н. Чингизова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

А.А. Цыглин

Начальник УК

Л.Р. Назмиева

Начальник ОПУ

Д.А. Агашков